



Digitale handhaving openbare ruimte

Verslag marktconsultatie

Referentie 2025-512

Datum: 23 december 2025

Status: Definitief

Inhoud

Inleiding	3
Algemeen	3
Antwoorden marktconsultatie	3

Inleiding

Gemeente Haarlemmermeer (de gemeente) heeft in voorbereiding op de aanbesteding Digitale handhaving openbare ruimte in september 2025 via TenderNed een schriftelijke marktconsultatie gepubliceerd. Het doel van de marktconsultatie was de marktpartijen bij het denkproces te betrekken en gebruik te maken van hun kennis en ervaring om te komen tot een effectieve aanbesteding.

De informatie uit deze marktconsultatie is gebruikt door de gemeente bij de voorbereiding van de aanbestedingsdocumenten waarbij gestreefd is de eisen en de wensen van de gemeente zo veel mogelijk aan te laten sluiten bij de mogelijkheden die de markt biedt.

Algemeen

De marktconsultatie is op 4 september 2025 via TenderNed met kenmerk 544998 gepubliceerd

Antwoorden marktconsultatie

Hieronder treft u per vraag een samenvatting van de antwoorden aan. De antwoorden zijn geanonimiseerd en in willekeurige volgorde weergegeven.

Vragen

A. Algemeen

3. Over welke (kwaliteits)certificaten beschikt uw organisatie? ISO 9001, 27001, 14001 etc. en/of branchegerelateerde certificaten?

- BIO (BNN1)
- TPM rapport
- ISO9001
- ISO 14001
- ISO27001
- ISO27017
- ISO 27018
- VCA**
- ISAE 3402 Type 2
- ISAE 3000 Type 2

B. Ontwikkelingen

1. Welke (innovatieve) markttrends ziet u in deze sector en welke verschuivingen verwacht u de komende jaren, waar bij de aanbesteding rekening mee gehouden moet worden?

- cloud-native, SaaS- en hybride oplossingen
- integratie met scanauto's, ANPR-camera's en IoT-sensoren toe en behoefte aan modulaire, device-onafhankelijke apps
- producten in Europa zijn ontwikkeld en geproduceerd
- AI voor procesautomatisering, voorspelling en beslisondersteuning:
- ondersteuning bij camerahandhaving: AI in ANPR-camera's herkent voertuigmerk, -type en -kleur.
- uitfasen van Word templates, SharePoint en algemene zaaksystemen
- strengere regelgeving in het digitale domein.
- foto-opvraagstelsel, bieden van transparantie naar overtreeders.
- Common Ground en open standaarden
- informatiegestuurd werken
- AI-gestuurde handhaving
- Realtime informatievoorziening

- verschuiving naar preventieve handhaving
- integratie van Kunstmatige Intelligentie (AI) en data-analyse
- privacy by design
- beveiliging
- transparantie en uitlegbaarheid van AI-algoritmes
- Maatschappelijk Verantwoord Inkopen (MVI)
- soft enforcement

C. Duurzaamheid

1. Heeft u suggesties voor het opnemen van eisen of wensen ten aanzien van duurzaamheid binnen de opdracht ?

- gebruik van lokale hub
- circulaire bedrijfsvoering
- recycling van materialen
- duurzame hardware keuzes
- digitalisering en paperless werken
- cloud-first apparatuur
- energiezuinige apparatuur
- route-optimalisatie
- gebruik groen stroom voor cloud en datacenters
- Slimme logistiek en beperking vervoersbewegingen
- emissievrije voertuigen

2. De gemeente streeft erna om sociaal return verplichting op te nemen in de aanbesteding. In principe wordt een verplichting van 5% van de opdrachtwaarde gehanteerd. De gemeente hanteert de bouwblokken methode waarmee de verplichting heel ruim kan worden ingevuld. Vindt u dit percentage realistisch, zo niet welk percentage dan wel?

- 2% van de opdrachtwaarde
- 5% over alleen de beheer-, onderhoud-, en licentiekosten (dus niet over de initiële kosten).

D. Gunningscriteria

1. Welke gunningscriteria zou de gemeente Haarlemmermeer kunnen hanteren opdat inschrijvers zich op het gebied van kwaliteit kunnen onderscheiden? Oftewel hoe onderscheidt u zich van andere aanbieders?

- Informatiegestuurd werken
- Gebruiksvriendelijkheid
- Implementatieplan
- SLA en service
- Innovatie
- Koppeling met bestaande systemen
- Roadmap
- Flexibiliteit
- Common ground
- Demonstratie
- Performance
- Geautomatiseerde Ondersteuning bij processen
- Efficiëntie in afhandelen suspects
- Recidivebeleid

E. Prijzen en voorwaarden

1. Welke prijscomponenten adviseert u op te nemen in het prijzenblad?

- Eenmalige kosten
- Maatwerkkosten
- Jaarlijkse kosten
- Optionele componenten
- Licentiekosten
- Implementatiekosten
- Kosten voor koppelingen
- Aanschaf/huur hardware
- Wegwerkzaamheden, verkeersmaatregelen installatie camera's
- Jaarlijkse kosten voor o.a. camerahandhaving, foto-opvraagstelsysteem, waarschuwingsbrieven, scanauto
- Eénmalige kosten voor o.a. camerahandhaving, foto-opvraagstelsysteem, waarschuwingsbrieven, scanauto, IT-platform, training

2. Welke tariefstructuur hanteert u bijv. per gebruiker, inwoner of anders?

- per gebruiker
- basisplatform
- per module
- per camera
- per auto
- per device

3. De gemeente zal als inkoopvoorwaarden de GIBIT 2023 voorwaarden van toepassing verklaren. Heeft u hierbij nog aandachtspunten?"

- Geen aandachtspunten
- SLA voor specifiek voor cloud-diensten
- Privacy en security bepaling
- Intellectueel eigendom van standaardsoftware bij leverancier
- Exit-clausule
- facturatieschema opnemen aanbestedingsstukken
- de jaarlijkse indexatie conform J62 in plaats van J6202
- Indexatie per 1 januari na ingangsdatum

F. Procedure

1. Wat is volgens u de meest geschikte looptijd voor de af te sluiten overeenkomst?

- 4 jaar + 3 x 2 jaar
- 5 jaar
- 4 jaar + 2 x 2 jaar
- 5 jaar + 5 x 1 jaar
- camera 5 + 3 x 1 jaar
- auto 5 + 2 x 2 jaar + 1 jaar

2. Wat is volgens u de benodigde implementatietijd voordat de livegang kan starten.

- 6 – 12 maanden
- 12 – 16 weken
- 6 weken
- 3 – 4 maanden

3. De gemeente is voornemens de opdracht in twee percelen in de markt te zetten, te weten: perceel 1 brede handhaving en perceel 2 parkeerhandhaving (inclusief scanoplossing). Camera's willen we opnemen als perceel 2 of als apart perceel. Wellicht worden camera's geheel buiten scope gehouden. Vindt u dit een goede verdeling? Indien niet, wat is uw advies?

Heeft u interesse om op beide percelen in te schrijven? Indien niet, voor welk perceel wel?

- ANPR-camera én handhavingsoftware als één perceel
- Alles in één perceel
- Brede handhaving en parkeerhandhaving één perceel evt. met behulp van onderaanneming
- Camera's en scanauto één perceel
- Parkeerhandhaving (incl. scanoplossing) apart perceel
- Camera's apart perceel.
- Drie percelen
- Losse uitvragen scanvoertuig, vaste camera's en PDA's

Technisch/functioneel

1. Kunt u de volgende koppelingen realiseren: Djuma (zaaksysteem), RDW, NPR, KVK, BRP, BAG Cognos en onze Geo-applicatie (Geoviewer)?

- RDW en NPR: Ja
- Djuma, KVK, BRP, BAG, Cognos, Geoviewer: Nee
- Geoviewer: Mogelijk via SQL-database
- Cognos: in onderzoek, exportmogelijkheden
- Alle koppelingen beschikbaar via standaard APIs
- Djuma: REST API
- RDW & NPR: Standaard koppelingen
- KVK: API beschikbaar
- BRP: Via gemeentelijke servicebus
- BAG: Via Kadaster API

2. Op welke besturingssystemen draait u App? En zal dit t.z.t. worden uitgebreid naar andere besturingssystemen en zo ja naar welke? Indien uitbreiding van besturingssystemen op de planning staat, wat is dan de beoogde realisatie/livegang datum?

- SaaS-oplossing via beveiligde browser
- Mobiele app: Android (beschikbaar)
- IOS: Nog niet beschikbaar, wel op korte termijn
- Android en iOS: Beide beschikbaar
- Progressive Web App voor overige platforms
- Windows Mobile ondersteuning
- Alle apps cloud-connected en real-time gesynchroniseerd

F. Overig

1. Wat zouden redenen kunnen zijn om wel/ niet in te schrijven op de aanbesteding?

Redenen om NIET in te schrijven:

- Eén aanbesteding voor totale opdracht
- Onrealistische eisen zoals te hoog SROI-percentage of inkoopvoorwaarden die te veel afwijken van GIBIT
- IOS-ondersteuning als harde eis terwijl dit nog in ontwikkeling is
- Scanhandhaving als apart perceel
- Te complexe eisen die te veel maatwerk vereisen
- Onrealistische SLA's of boeteclausules
- Onduidelijkheid over perceelverdeling

Redenen om WEL in te schrijven:

- Totaaloplossing voor brede handhaving en parkeerhandhaving
- Duidelijke scope en realistische planning
- Match met expertise en productstrategie
- Referentieproject

2. Welk informatie heeft u nodig om een goede inschrijving te kunnen doen?**Functionele informatie:**

- Heldere uitvraag en duidelijk Programma van Eisen met functionele eisen
- Duidelijke scope: gewenste taken binnen brede handhaving, parkeerhandhaving en cameratoepassingen
- Budget-indicatie voor realistische propositie
- Huidige werkprocessen en aantallen (bonnen, controles, etc.)
- Doelen die gemeente wil bereiken op verschillende handhavingsgebieden
- Technische informatie:
 - Inzicht in gemeentelijke ICT-architectuur
 - Overzicht van systemen en databronnen voor integratie
 - Beschikbaarheid van APIs en standaarden voor koppelingen
 - Technische architectuur en koppelvlakken
- Planning en organisatie:
 - Realistische planning met ruim genoeg tijd voor kwalitatief goede aanbidding
 - Eventuele afhankelijkheden met andere projecten
 - Verwachtingen t.a.v. ondersteuning en training
 - Rekening houden met nationale verlof- en feestdagen
- Beleid en voorwaarden
- Helderheid over duurzaamheid en SROI-eisen
- Toepasselijkheid GIBIT 2023

3. Heeft u nog andere suggesties of opmerkingen met betrekking tot de aanbesteding?**. Voor. RDW en NPR zijn wel essentieel, mogelijk aangevuld met RvO voor milieuzones.**

- Meer beoordelen op praktijkinvulling
- Referentiebezoek plannen bij opdrachtgever met minimaal dezelfde complexiteit
- Groeimodel overwegen waarbij modules gefaseerd kunnen worden toegevoegd
- Ervaring niet te krap maken
- Zo overzichtelijk en modulair mogelijk inrichten
- Voorkomen van overmatig maatwerk
- Gebruik van open standaarden
- Gunningscriteria met nadruk op gebruiksvriendelijkheid en adoptie
- Live demo toevoegen aan beoordeling
- Flexibiliteit in looptijd (4 jaar + optiejaren)
- Niet alle genoemde koppelingen zijn noodzakelijk voor alle handhavingsooplossingen
- Voor camerahandhaving of scanauto zijn bijvoorbeeld koppelingen met Djuma, KVK, BAG, BRP, Cognos en Geoviewer niet gebruikelijk

4. Wat is de normale doorlooptijd van de gehele implementatie?

- 3 maanden
- Scanauto + opvolg applicatie: 16 weken
- Camerahandhaving: 12 weken
- Ca. 6 weken
- 12-16 weken
- 3-6 maanden (afhankelijk van gemeentelijke eisen)

5. Heeft uw organisatie tijd/ruimte om de implementatie te verzorgen vanaf +/- 1 april 2026

- Ja

6. Kunt u >55 PDA's (smarthphones) leveren? Zo ja, kunt u ook de data abonnementen leveren? Zo niet, welke toestellen adviseert u te gebruiken voor een optimale werking van de handhavingsapp?

- Ja
- Normaliter niet
- Verschillende modellen worden geadviseerd

7. Ondersteunt uw oplossing informatie gestuurd handhaven? Dat betekent dat uw oplossing handhavingsinformatie zó beschikbaar stelt dat efficiënter en effectiever kan worden gehandhaafd:

- handhavers kunnen inzetten op het juiste moment en de juiste plaats (dag/datum/tijd/locatie)
- (werk)proces optimalisatie
- inzicht in nalevingsinformatie
- analyse tool (zoals rapportages, dashboards e.d.)

- Ja
- Real-time dashboards met KPI's en trendanalyses
- Hotspotdetectie
- Uitgebreide rapportages
- Scanplanner
- Route-optimalisatie en automatische werkroosters
- Early warning systemen
- Gerichte acties uitzetten voor specifieke BOA's of groepen
- Aanpasbare vragenlijsten voor eenduidige registratie
- Export naar externe BI-tools